

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**ПАРЛАМЕНТА РЕСПУБЛИКИ ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ**

**О Законе Республики Южная Осетия «Об особенностях прохождения государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия»**

---

Парламент Республики Южная Осетия

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Принять Закон Республики Южная Осетия «Об особенностях прохождения государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия».
2. Направить настоящий Закон Президенту Республики Южная Осетия для подписания и опубликования.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Парламента  
Республики Южная Осетия



А. Алборов

г. Цхинвал  
6 октября 2022 года  
С.-8/1 (7 созыв)



## РЕСПУБЛИКА ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ

### ЗАКОН

# ОБ ОСОБЕННОСТЯХ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В СИСТЕМЕ МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ

Принят Парламентом РЮО  
6 октября 2022 года

Настоящим Законом устанавливаются правовые и организационные особенности прохождения государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия.

#### **Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе**

Для целей настоящего Закона используются следующие основные понятия:

1) дипломатическая служба - профессиональная служебная деятельность граждан Республики Южная Осетия (далее - граждане) на должностях государственной гражданской службы в центральном аппарате Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Южная Осетия, представительствах Республики Южная Осетия при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях (далее - заграничные учреждения Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия);

2) дипломатические работники - государственные гражданские служащие, исполняющие функции дипломатического характера и замещающие в центральном аппарате Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, заграничных учреждениях Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия должности государственной гражданской службы, по которым предусмотрено присвоение дипломатических рангов;

3) сотрудники дипломатической службы - дипломатические работники, а также иные государственные гражданские служащие, замещающие в центральном аппарате Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, заграничных учреждениях Министерства иностранных дел Республики Южная

Осетия должности государственной гражданской службы, по которым предусмотрено присвоение классных чинов государственной гражданской службы;

4) члены семьи сотрудника дипломатической службы - супруга (супруг), их дети, не достигшие возраста восемнадцати лет, дети старше этого возраста, ставшие инвалидами до достижения ими возраста восемнадцати лет.

## **Статья 2. Правовое положение (статус) сотрудника дипломатической службы**

1. Правовое положение (статус) сотрудника дипломатической службы регулируется Законом Республики Южная Осетия «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия» (далее - Закон «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия»), настоящим Законом, а в части, не урегулированной этими законами, - трудовым законодательством, действующим в Республике Южная Осетия, и иными нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия, содержащими нормы трудового права.

2. Сотрудники дипломатической службы в период работы в загранучреждениях Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия пользуются привилегиями и иммунитетами, установленными нормами международного права.

## **Статья 3. Дипломатические ранги**

1. Дипломатическим работникам в соответствии с их квалификацией и замещаемой должностью государственной гражданской службы присваиваются следующие дипломатические ранги:

- 1) Чрезвычайный и Полномочный Посол;
- 2) Чрезвычайный и Полномочный Посланник 1 класса;
- 3) Чрезвычайный и Полномочный Посланник 2 класса;
- 4) советник 1 класса;
- 5) советник 2 класса;
- 6) первый секретарь 1 класса;
- 7) первый секретарь 2 класса;
- 8) второй секретарь 1 класса;
- 9) второй секретарь 2 класса;
- 10) третий секретарь;
- 11) атташе.

2. Дипломатические ранги Чрезвычайного и Полномочного Посла, Чрезвычайного и Полномочного Посланника 1 класса и Чрезвычайного и Полномочного Посланника 2 класса присваиваются Президентом Республики



Южная Осетия по представлению Министра иностранных дел Республики Южная Осетия. Другие дипломатические ранги присваиваются Министром иностранных дел Республики Южная Осетия.

3. Положение о порядке присвоения и сохранения дипломатических рангов утверждается Президентом Республики Южная Осетия.

4. Соотношение дипломатических рангов, классных чинов государственной гражданской службы, воинских и специальных званий, классных чинов юстиции, классных чинов прокурорских работников устанавливается указом Президента Республики Южная Осетия.

#### **Статья 4. Форменная одежда**

1. Дипломатические работники обеспечиваются форменной одеждой за счет средств, предусмотренных в Государственном бюджете Республики Южная Осетия Министерству иностранных дел Республики Южная Осетия.

2. Дипломатические работники используют форменную одежду на государственных мероприятиях официального характера.

3. Положение о форменной одежде работников дипломатической службы Республики Южная Осетия утверждается Министром иностранных дел Республики Южная Осетия.

#### **Статья 5. Ограничения, связанные с поступлением на дипломатическую службу и прохождением дипломатической службы**

1. Гражданин не может быть принят на дипломатическую службу в качестве сотрудника дипломатической службы, а сотрудник дипломатической службы не может находиться на дипломатической службе в случаях, установленных статьей 15 Закона «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия», а также в случае наличия гражданства другого государства, за исключением гражданства Российской Федерации, или отсутствия гражданства Республики Южная Осетия у его супруги (супруга), либо выхода из гражданства Республики Южная Осетия его супруги (супруга), либо приобретения гражданства другого государства его супругой (супругом), за исключением гражданства Российской Федерации, если иное не предусмотрено международным договором Республики Южная Осетия.

2. Сотрудник дипломатической службы обязан сообщить в письменной форме представителю нанимателя о прекращении гражданства Республики Южная Осетия своей супруги (своего супруга) или приобретении супругой (супругом) гражданства (подданства) иностранного государства, за исключением гражданства Российской Федерации, либо получении супругой (супругом) вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, за исключением Российской Федерации, в день, когда сотруднику дипломатической службы стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Республики Южная Осетия супруги (супруга) или приобретения супругой (супругом) гражданства (подданства)



иностранного государства, за исключением гражданства Российской Федерации, либо получения супругой (супругом) вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, за исключением Российской Федерации, если иное не предусмотрено международным договором Республики Южная Осетия.

3. В связи с прохождением дипломатической службы на сотрудника дипломатической службы налагается ограничение на выезд за пределы территории Республики Южная Осетия (за исключением территории Российской Федерации) по частным делам без письменного разрешения представителя нанимателя.

4. Порядок уведомления представителя нанимателя о выезде сотрудника дипломатической службы за пределы территории Республики Южная Осетия (за исключением территории Российской Федерации) по частным делам устанавливается Министром иностранных дел Республики Южная Осетия.

#### **Статья 6. Запреты, связанные с прохождением дипломатической службы**

1. В связи с прохождением дипломатической службы на сотрудника дипломатической службы помимо запретов, установленных статьей 16 Закона Республики Южная Осетия «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия», налагается запрет на приобретение доли участия в уставном капитале иностранных юридических лиц.

#### **Статья 7. Обязанности сотрудника дипломатической службы в период работы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия**

На сотрудника дипломатической службы в период работы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия помимо обязанностей, установленных Законом «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия», налагаются следующие обязанности:

1) достойно представлять Республику Южная Осетия в государстве пребывания, соблюдать законы и обычаи государства пребывания, общепринятые нормы поведения и морали, режимные ограничения, установленные нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия для загранучреждений Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, в том числе касающиеся перемещения по территории государства пребывания и выезда на территорию третьего государства, правила проживания, действующие в соответствующем загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, а также обеспечивать их соблюдение членами своей семьи;

2) исполнять в случае наступления в государстве пребывания чрезвычайных обстоятельств (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), а также в связи со служебной необходимостью поручения руководителя загранучреждения Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия,



связанные с реализацией функций заграничного учреждения и не входящие в должностные обязанности сотрудника дипломатической службы, в том числе во внеслужебное время и без дополнительной оплаты.

### **Статья 8. Направление сотрудника дипломатической службы на работу в международную (межгосударственную, межправительственную) организацию**

1. Сотрудник дипломатической службы может быть направлен представителем нанимателя в международную (межгосударственную, межправительственную) организацию (далее - международная организация) на основании международных договоров Республики Южная Осетия для временной работы в порядке и на условиях, которые действуют в данной международной организации.

2. На период работы в международной организации действие служебного контракта, заключенного с сотрудником дипломатической службы, приостанавливается.

3. Период работы в международной организации включается в стаж (общую продолжительность) государственной гражданской службы Республики Южная Осетия сотрудника дипломатической службы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Республики Южная Осетия и для назначения пенсии за выслугу лет.

### **Статья 9. Ротация сотрудников дипломатической службы**

1. Сотрудники дипломатической службы, замещающие должности в центральном аппарате Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, могут быть направлены в заграничные учреждения Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия с учетом их квалификации и специализации.

2. Сотрудник дипломатической службы обязан исполнить решение представителя нанимателя о направлении на работу в заграничное учреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия в порядке ротации, если отсутствуют уважительные причины, препятствующие этому.

3. Порядок ротации сотрудников дипломатической службы и перечень причин, признаваемых уважительными для отказа от направления на работу в заграничное учреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, устанавливаются Министром иностранных дел Республики Южная Осетия.

### **Статья 10. Служебный контракт с сотрудником дипломатической службы, направляемым на работу в заграничное учреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия**

1. С гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу для замещения должности государственной гражданской службы в заграничном учреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия,



заключается срочный служебный контракт на срок до трех лет. По окончании указанного срока служебный контракт может быть перезаключен на новый срок.

2. При направлении на работу в загранучреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия сотрудника дипломатической службы, замещающего должность в центральном аппарате Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, в заключенный с ним служебный контракт вносятся изменения, касающиеся срока и условий его работы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия. По окончании работы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия такому сотруднику дипломатической службы должна быть предоставлена прежняя или равноценная должность, а при ее отсутствии - другая должность с согласия сотрудника.

3. По решению представителя нанимателя срок работы сотрудника дипломатической службы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия может быть продлен без его согласия (при наличии соответствующего условия в служебном контракте) на период до шести месяцев сверх установленного служебным контрактом срока. О принятом в соответствии с настоящим пунктом решении сотрудник дипломатической службы должен быть уведомлен представителем нанимателя в письменной форме не позднее чем за семь дней до истечения срока, установленного при его направлении на работу в загранучреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия в соответствии со служебным контрактом, или до истечения срока срочного служебного контракта.

## **Статья 11. Основания прекращения работы сотрудника дипломатической службы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия**

1. Работа сотрудника дипломатической службы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия прекращается в связи с истечением срока, установленного при его направлении на работу в загранучреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, или истечением срока заключенного с ним срочного служебного контракта.

2. Работа сотрудника дипломатической службы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия может быть прекращена досрочно по следующим основаниям:

1) возникновение чрезвычайной ситуации в государстве пребывания;

2) объявление сотрудника дипломатической службы персоной нон грата либо получение уведомления от компетентных властей государства пребывания о неприемлемости сотрудника дипломатической службы в государстве пребывания;

3) уменьшение установленной численности персонала в соответствующем загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия;



4) несоблюдение сотрудником дипломатической службы законов и обычаев государства пребывания, общепринятых норм поведения и морали;

5) невыполнение сотрудником дипломатической службы обязанности по обеспечению соблюдения членами его семьи законов и обычаев государства пребывания, общепринятых норм поведения и морали, режимных ограничений, установленных нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия для загранучреждений Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, правил проживания, действующих в соответствующем загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия;

6) однократное грубое нарушение должностных обязанностей, режимных ограничений, которые установлены нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия для загранучреждений Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия и с которыми сотрудник дипломатической службы был ознакомлен в установленном порядке;

7) временная нетрудоспособность продолжительностью свыше двух месяцев подряд или наличие заболевания, препятствующего работе в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, в соответствии со списком заболеваний, утверждаемым Правительством Республики Южная Осетия.

3. В случае служебной необходимости работа дипломатического работника, замещающего в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия должность государственной гражданской службы категории «руководители», может быть прекращена до истечения срока, установленного при его направлении в загранучреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, по решению Министра иностранных дел Республики Южная Осетия.

4. При прекращении работы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия по одному из оснований, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, увольнение сотрудников дипломатической службы, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 10 настоящего Закона был заключен срочный служебный контракт, производится в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 34 Закона «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия», а увольнение сотрудников дипломатической службы, которые были направлены на работу в загранучреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия в соответствии с частью 2 статьи 10 настоящего Закона, может быть произведено по основаниям, предусмотренным Законом «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия» или настоящим Законом.

## **Статья 12. Основания для расторжения служебного контракта с сотрудником дипломатической службы по инициативе представителя нанимателя**

1. По инициативе представителя нанимателя служебный контракт с сотрудником дипломатической службы может быть расторгнут, а сотрудник



дипломатической службы - освобожден от замещаемой должности и уволен с государственной гражданской службы помимо оснований, предусмотренных Законом «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия», по следующим основаниям:

1) отказ дипломатического работника без уважительной причины от направления по решению нанимателя на работу в загранучреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия в порядке ротации;

2) несоблюдение в период работы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия режимных ограничений, установленных нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия для загранучреждений Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, или правил проживания, действующих в соответствующем загранучреждении, с которыми сотрудник дипломатической службы был ознакомлен в установленном порядке;

3) отказ по окончании работы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия от предложенной для замещения в порядке, установленном законодательством Республики Южная Осетия, должности государственной гражданской службы.

2. По инициативе представителя нанимателя служебный контракт с сотрудником дипломатической службы должен быть расторгнут, а сотрудник дипломатической службы - освобожден от замещаемой должности и уволен с государственной гражданской службы в случае выхода его супруги (супруга) из гражданства Республики Южная Осетия или наличия у его супруги (супруга) гражданства (подданства) иностранного государства, за исключением гражданства Российской Федерации, либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, за исключением Российской Федерации, если иное не предусмотрено международным договором Республики Южная Осетия.

### **Статья 13. Условия труда и отдыха сотрудников дипломатической службы, режим служебного времени в загранучреждениях Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия**

1. Условия труда и отдыха сотрудников дипломатической службы, работающих в загранучреждениях Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, определяются нормативными актами соответствующего загранучреждения и служебными контрактами, которые не могут ухудшать положение сотрудников дипломатической службы по сравнению с положением, установленным Законом «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия» и настоящим Законом, а в части, не урегулированной этими законами, - трудовым законодательством, действующим в Республике Южная Осетия.

2. В зависимости от климатических и иных условий работы в иностранных государствах Правительством Республики Южная Осетия для отдельных



загранучреждений Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия может устанавливаться особый режим служебного времени, включая сокращенную продолжительность служебного времени.

#### **Статья 14. Материальное обеспечение сотрудников дипломатической службы в период работы в заграничных учреждениях Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия**

1. Сотрудникам дипломатической службы в период работы в заграничных учреждениях Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия выплачиваются:

1) денежное содержание в иностранной валюте в виде месячного должностного оклада в иностранной валюте, размер которого устанавливается Правительством Республики Южная Осетия, и ежемесячной надбавки к месячному должностному окладу в иностранной валюте за особые условия работы в государстве пребывания, размер которой устанавливается Президентом Республики Южная Осетия;

2) месячный оклад в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы в рублях и месячный оклад в соответствии с присвоенным классным чином государственной гражданской службы (дипломатическим рангом) в рублях, которые составляют оклад месячного денежного содержания (далее - оклад денежного содержания), а также ежемесячные и иные дополнительные выплаты в рублях, предусмотренные статьей 50 Закона «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия», размер которых устанавливается Президентом Республики Южная Осетия.

2. В случае направления сотрудника дипломатической службы на работу в заграничное учреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия на срок не менее одного года ему при переезде к месту работы выплачивается подъемное пособие:

1) в иностранной валюте - в размере должностного оклада в иностранной валюте по должности государственной гражданской службы, замещаемой в заграничном учреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия;

2) в рублях - в двукратном размере оклада денежного содержания и ежемесячных выплат, предусмотренных статьей 50 Закона «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия», по должности государственной гражданской службы, замещаемой в заграничном учреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, а также в размере 25 процентов указанных оклада и выплат - на каждого выезжающего совместно с сотрудником дипломатической службы члена его семьи.

3. В случае направления сотрудника дипломатической службы по окончании работы в заграничном учреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия в другое заграничное учреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, находящееся на территории государства пребывания, подъемное пособие не выплачивается.



4. В случае прекращения сотрудником дипломатической службы работы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия до истечения одного года по его инициативе либо в случаях, предусмотренных пунктами 4 - 6 части 2 статьи 11 настоящего Закона, выплаченное подъемное пособие с него удерживается.

### **Статья 15. Дополнительные государственные гарантии на дипломатической службе**

1. Для обеспечения правовой и социальной защиты сотрудников дипломатической службы, повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей, формирования высококвалифицированного кадрового состава дипломатической службы и в порядке компенсации ограничений, предусмотренных настоящим Законом и другими законами, указанным сотрудникам устанавливаются дополнительные государственные гарантии.

2. Министерство иностранных дел Республики Южная Осетия принимает необходимые меры по обеспечению безопасности и защиты сотрудников дипломатической службы и проживающих совместно с ними членов их семей.

3. Сотруднику дипломатической службы, работающему в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, и проживающим совместно с ним членам его семьи в случае заболевания оплачивается медицинская помощь (за исключением стоматологического протезирования и плановых операций), в том числе при родовспоможении и в случаях, требующих экстренного помещения больного в стационарное лечебное заведение.

4. Сотрудник дипломатической службы, направляемый на работу в загранучреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, и выезжающие совместно с ним члены его семьи обеспечиваются в государстве пребывания служебным жильем, предоставленным Республике Южная Осетия в государстве пребывания в соответствии с международным договором. При наличии финансовых возможностей сотруднику дипломатической службы возмещаются расходы, связанные с арендой жилья на территории государства пребывания.

5. Сотруднику дипломатической службы, направляемому на работу в загранучреждение Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, и выезжающим совместно с ним членам его семьи компенсируются транспортные расходы, связанные с выездом в государство пребывания и возвращением в Республику Южная Осетия по окончании работы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, включая провоз багажа весом не более 500 килограммов на семью, а также с поездкой в Республику Южная Осетия и обратно в связи со смертью члена семьи, совершеннолетних детей или близких родственников (матери, отца, брата, сестры). Порядок выплаты и размер компенсации указанных расходов устанавливаются Правительством Республики Южная Осетия.



6. Сотрудник дипломатической службы, работающий в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия, и члены его семьи имеют право на оплату в оба конца транспортных расходов, связанных с выездом в Республику Южная Осетия и возвращением в государство пребывания в связи с ежегодным оплачиваемым отпуском.

7. При повреждении здоровья сотрудника дипломатической службы или проживающего совместно с ним члена его семьи, полученном в период работы сотрудника в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия в результате террористического акта или иных действий насильственного характера, указанному сотруднику предоставляется единовременная денежная выплата в размере от 12 до 84 окладов денежного содержания, установленных на день выплаты, в зависимости от степени утраты трудоспособности в порядке, определяемом Правительством Республики Южная Осетия.

8. В случае гибели (смерти) сотрудника дипломатической службы в период работы в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия либо до истечения одного года после прекращения работы в указанном загранучреждении вследствие повреждения здоровья, полученного в результате террористического акта или иных действий насильственного характера, его наследникам (по предъявлении свидетельства о праве на наследство) предоставляется единовременная денежная выплата в размере 180 окладов денежного содержания сотрудника дипломатической службы, установленных на день выплаты.

9. В случае гибели (смерти) сотрудника дипломатической службы, работающего в загранучреждении Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия:

1) расходы на подготовку к перевозке и на перевозку останков к месту захоронения осуществляются за счет средств загранучреждения Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия;

2) членам его семьи, проживавшим совместно с ним, предоставляется единовременная денежная выплата в размере двукратного месячного должностного оклада сотрудника дипломатической службы в иностранной валюте, а также возмещаются расходы, связанные с их переездом в Республику Южная Осетия, в порядке и на условиях, которые предусмотрены настоящим Законом.

10. Президентом Республики Южная Осетия и Правительством Республики Южная Осетия могут устанавливаться иные гарантии сотрудникам дипломатической службы, работающим в загранучреждениях Министерства иностранных дел Республики Южная Осетия.



## **Статья 16. Гарантии сотрудникам дипломатической службы, работающим в иностранных государствах со сложной общественно-политической обстановкой, в условиях чрезвычайного положения или при вооруженных конфликтах**

1. Сотруднику дипломатической службы в период работы в иностранном государстве со сложной общественно-политической обстановкой выплачивается надбавка к должностному окладу, размер которой устанавливается Президентом Республики Южная Осетия. Стаж государственной гражданской службы Республики Южная Осетия сотрудника дипломатической службы в указанный период исчисляется из расчета один день службы за полтора дня.

2. Сотруднику дипломатической службы в период работы в иностранном государстве в условиях чрезвычайного положения или при вооруженных конфликтах выплачивается надбавка к должностному окладу, размер которой устанавливается Президентом Республики Южная Осетия. Стаж государственной гражданской службы Республики Южная Осетия сотрудника дипломатической службы в указанный период исчисляется из расчета один день службы за два дня.

3. Перечень государств со сложной общественно-политической обстановкой, государств, которые находятся в условиях чрезвычайного положения или в состоянии вооруженного конфликта, а также порядок предоставления дополнительных гарантий и размеры выплат, предусмотренных настоящей статьей, устанавливаются Правительством Республики Южная Осетия.

4. Президентом Республики Южная Осетия и Правительством Республики Южная Осетия могут устанавливаться иные гарантии сотрудникам дипломатической службы, работающим в иностранных государствах со сложной общественно-политической обстановкой, в условиях чрезвычайного положения или при вооруженных конфликтах.

## **Статья 17. Финансовое обеспечение государственных гарантий, предусмотренных настоящим Законом**

Финансовое обеспечение государственных гарантий, предусмотренных статьями 14 - 16 настоящего Закона, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в Государственном бюджете Республики Южная Осетия Министерству иностранных дел Республики Южная Осетия.

## **Статья 18. Вступление в силу настоящего Закона**

1. Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2023 года, за исключением пункта 1 части 1 и пункта 1 части 2 статьи 14, частей 3, 5, 7, 8, 9 статьи 15, частей 1, 2 статьи 16 настоящего Закона.

2. Положения пункта 1 части 1 и пункта 1 части 2 статьи 14 настоящего Закона вступают в силу после согласования соответствующего межведомственного механизма валютного расчета и утверждаются указом Президента Республики Южная Осетия.

До урегулирования положений, указанных в абзаце первом части 2 настоящей статьи, сотрудникам загранучреждений выплачивается ежемесячное денежное поощрение, предусмотренное пунктом 5 части 4 статьи 50 Закона "О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия".

3. Положения частей 3, 5, 7, 8, 9 статьи 15, частей 1, 2 статьи 16 настоящего Закона вступают в силу с 1 января 2024 года.

4. Размер денежного содержания, установленного сотрудникам дипломатической службы в соответствии с настоящим Законом, не может быть меньше размера денежного содержания, установленного сотрудникам дипломатической службы на день вступления в силу настоящего Закона.

**Президент  
Республики Южная Осетия**



**А. Гаглоев**

г. Цхинвал  
«12» 10 2022 г.

№ 19