

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**ПАРЛАМЕНТА РЕСПУБЛИКИ ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ**

**О Законе Республики Южная Осетия «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия»**

---

Парламент Республики Южная Осетия

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Принять Закон Республики Южная Осетия «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия».
2. Направить настоящий Закон Президенту Республики Южная Осетия для подписания и опубликования.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Парламента  
Республики Южная Осетия



А.Тадтаев

г. Цхинвал  
21 июля 2020 года  
С.- 3/2 (7 созыв)



## **РЕСПУБЛИКА ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ**

### **ЗАКОН**

#### **О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия**

Принят Парламентом РЮО  
21 июля 2020 года.

Настоящим Законом в соответствии с Конституцией Республики Южная Осетия и Законом Республики Южная Осетия «О системе государственной службы Республики Южная Осетия» (далее - Закон «О системе государственной службы Республики Южная Осетия») устанавливаются правовые, организационные и финансово-экономические основы государственной гражданской службы Республики Южная Осетия.

#### **Глава 1. Общие положения**

##### **Статья 1. Основные термины**

Для целей настоящего Закона применяемые термины означают:

1) государственные должности Республики Южная Осетия (далее – государственные должности) - должности, устанавливаемые Конституцией Республики Южная Осетия, законами для непосредственного исполнения полномочий государственных органов;

2) представитель нанимателя - руководитель государственного органа, лицо, замещающее государственную должность, либо представитель

указанных руководителя или лица, осуществляющие полномочия нанимателя от имени Республики Южная Осетия.

## **Статья 2. Предмет регулирования настоящего Закона**

Предметом регулирования настоящего Закона являются отношения, связанные с поступлением на государственную гражданскую службу Республики Южная Осетия, ее прохождением и прекращением, а также с определением правового положения (статуса) государственного гражданского служащего (далее - гражданский служащий).

## **Статья 3. Государственная гражданская служба Республики Южная Осетия**

1. Государственная гражданская служба Республики Южная Осетия (далее - гражданская служба) - вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан Республики Южная Осетия (далее - граждане) на должностях государственной гражданской службы Республики Южная Осетия (далее - должности гражданской службы) по обеспечению исполнения полномочий государственных органов, лиц, замещающих государственные должности.

2. На граждан иностранного государства, с которыми у Республики Южная Осетия подписаны соответствующие соглашения, при прохождении государственной гражданской службы Республики Южная Осетия наравне с гражданами Республики Южная Осетия распространяются все права и обязанности, предусмотренные настоящим Законом.

## **Статья 4. Принципы гражданской службы**

Принципами гражданской службы являются:

- 1) приоритет прав и свобод человека и гражданина;
- 2) равный доступ граждан, владеющих государственными языками Республики Южная Осетия, к гражданской службе и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а

также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами гражданского служащего;

- 3) профессионализм и компетентность гражданских служащих;
- 4) стабильность гражданской службы;
- 5) доступность информации о гражданской службе;
- 6) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;
- 7) защищенность гражданских служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

## **Статья 5. Законодательство Республики Южная Осетия о государственной гражданской службе**

1. Регулирование отношений, связанных с гражданской службой, осуществляется:

- 1) Конституцией Республики Южная Осетия;
- 2) Законом Республики Южная Осетия «О системе государственной службы Республики Южная Осетия»;
- 3) настоящим Законом;
- 4) другими законами, в том числе законами, регулирующими особенности прохождения гражданской службы;
- 5) указами Президента Республики Южная Осетия;
- 6) постановлениями Правительства Республики Южная Осетия;
- 7) нормативными правовыми актами органов государственной власти.

2. Если международным договором Республики Южная Осетия установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены настоящим Законом, то применяются правила международного договора.

## **Статья 6. Взаимосвязь гражданской службы и государственной службы Республики Южная Осетия иных видов**

Взаимосвязь гражданской службы и государственной службы иных видов обеспечивается на основе единства системы государственной службы Республики Южная Осетия и принципов ее построения и функционирования, а также посредством:

- 1) соотносительности основных условий и размеров оплаты труда, основных государственных социальных гарантий;

- 2) установления ограничений и обязательств при прохождении государственной службы различных видов;
- 3) учета стажа государственной службы иных видов при исчислении стажа гражданской службы;
- 4) соотносительности основных условий государственного пенсионного обеспечения граждан, проходивших государственную службу.

## **Глава 2. Должности гражданской службы**

### **Статья 7. Должности гражданской службы**

Должности государственной гражданской службы учреждаются законом или указом Президента Республики Южная Осетия с учетом требований настоящего Закона в целях обеспечения исполнения полномочий государственного органа либо лица, замещающего государственную должность в этих органах.

### **Статья 8. Классификация должностей гражданской службы**

1. Должности гражданской службы подразделяются на категории и группы.

2. Должности гражданской службы подразделяются на следующие категории:

1) руководители - должности руководителей и заместителей руководителей государственных органов и их структурных подразделений (далее - подразделение), должности руководителей и заместителей руководителей представительств государственных органов и их структурных подразделений, замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий;

2) помощники (советники) - должности, учреждаемые для содействия лицам, замещающим государственные должности, руководителям государственных органов и руководителям представительств государственных органов в реализации их полномочий и замещаемые на определенный срок, ограниченный сроком полномочий указанных лиц или руководителей;

3) специалисты - должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами установленных задач и функций и замещаемые без ограничения срока полномочий;

4) обеспечивающие специалисты - должности, учреждаемые для организационного, информационного, документационного, финансово - экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности государственных органов и замещаемые без ограничения срока полномочий.

3. Должности гражданской службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности гражданской службы;
- 2) главные должности гражданской службы;
- 3) ведущие должности гражданской службы;
- 4) старшие должности гражданской службы;
- 5) младшие должности гражданской службы.

4. Должности категорий «руководители» и «помощники (советники)» подразделяются на высшую, главную и ведущую группы должностей гражданской службы.

5. Должности категории «специалисты» подразделяются на высшую, главную, ведущую и старшую группы должностей гражданской службы.

6. Должности категории «обеспечивающие специалисты» подразделяются на главную, ведущую, старшую и младшую группы должностей гражданской службы.

## **Статья 9. Реестр должностей государственной гражданской службы Республики Южная Осетия**

Должности государственной гражданской службы, классифицированные по государственным органам, категориям, группам, а также по иным признакам, составляют перечень должностей, являющийся Реестром должностей государственной гражданской службы. Реестр должностей государственной гражданской службы утверждается указом Президента Республики Южная Осетия.

## **Статья 10. Классные чины гражданской службы**

1. Классные чины гражданской службы присваиваются гражданским служащим в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы.

2. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы на определенный срок полномочий (за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории «руководители», относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы, а также гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории «помощники (советники)», назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Республики Южная Осетия, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, относящиеся к высшей и главной группам должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Республики Южная Осетия), классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

3. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы высшей группы, присваивается классный чин гражданской службы - действительный государственный советник Республики Южная Осетия 1, 2 или 3-го класса.

4. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы главной группы, присваивается классный чин гражданской службы - государственный советник Республики Южная Осетия 1, 2 или 3-го класса.

5. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы ведущей группы, присваивается классный чин гражданской службы - советник государственной гражданской службы Республики Южная Осетия 1, 2 или 3-го класса.

6. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы старшей группы, присваивается классный чин гражданской службы - референт государственной гражданской службы 1, 2 или 3-го класса.

7. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы младшей группы, присваивается классный чин государственной гражданской службы - секретарь государственной гражданской службы Республики Южная Осетия 1, 2 или 3-го класса.

8. Классный чин гражданской службы - действительный государственный советник Республики Южная Осетия 1, 2 или 3-го класса присваивается Президентом Республики Южная Осетия.

9. В органах исполнительной власти классный чин гражданской службы - государственный советник Республики Южная Осетия 1, 2 или 3-го класса присваивается Правительством Республики Южная Осетия.

В иных государственных органах указанный классный чин присваивается руководителем государственного органа.

10. Классные чины гражданской службы, предусмотренные частями 5, 6 и 7 настоящей статьи, присваиваются представителем нанимателя.

11. Порядок присвоения и сохранения классных чинов гражданской службы, соотношение классных чинов гражданской службы, воинских и специальных званий, классных чинов юстиции, классных чинов прокурорских работников определяются указом Президента Республики Южная Осетия.

### **Статья 11. Квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы**

1. Для замещения должности гражданской службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы устанавливаются в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы, областью и видом профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

3. Для замещения должностей гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)» высшей, главной и ведущей групп должностей, категории «специалисты» высшей, главной, ведущей и старшей групп должностей, а также категории «обеспечивающие специалисты» главной и ведущей групп должностей гражданской службы обязательно наличие высшего образования.

4. Для замещения должностей гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей гражданской службы обязательно наличие профессионального образования.

5. Квалификационные требования к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей гражданской службы, устанавливаются указом Президента Республики Южная Осетия.

6. Квалификационные требования к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского



служащего его должностным регламентом. Должностным регламентом гражданского служащего (далее - должностной регламент) могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности гражданской службы.

### **Глава 3. Правовое положение (статус) гражданского служащего**

#### **Статья 12. Гражданский служащий**

Гражданский служащий - гражданин Республики Южная Осетия, взявший на себя обязательства по прохождению гражданской службы. Гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность на должности гражданской службы в соответствии с актом о назначении на должность и со служебным контрактом и получает денежное содержание за счет средств Государственного бюджета Республики Южная Осетия.

#### **Статья 13. Основные права гражданского служащего**

1. Гражданский служащий имеет право на:

1) обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2) ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

4) оплату труда и другие выплаты в соответствии с настоящим Законом, иными нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия и со служебным контрактом;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа;

6) доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;

7) доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в органы государственной власти Республики Южная Осетия, общественные объединения и иные организации;

8) ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

9) защиту сведений о гражданском служащем;

10) должностной рост на конкурсной основе;

11) профессиональное развитие в порядке, установленном настоящим Законом, законами, действующими в Республике Южная Осетия;

12) членство в профессиональном союзе;

13) рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с настоящим Законом и другими законами, действующими в Республике Южная Осетия;

14) проведение по его заявлению служебной проверки;

15) защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалование в суд их нарушения;

16) государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;

17) государственное пенсионное обеспечение в соответствии с законом.

2. Гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

## Статья 14. Основные обязанности гражданского служащего

1. Гражданский служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Республики Южная Осетия, конституционные законы, законы, иные нормативные правовые акты, действующие в Республике Южная Осетия, и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

3) исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных действующим в Республике Южная Осетия законодательством;

4) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

5) соблюдать служебный распорядок государственного органа;

6) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

7) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

8) беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

9) представлять в установленном порядке предусмотренные законом сведения о себе и членах своей семьи;

10) сообщать о выходе из гражданства Республики Южная Осетия или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Республики Южная Осетия или в день приобретения гражданства другого государства;

11) соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены настоящим Законом, другими законами, действующими в Республике Южная Осетия;

12) сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта.

2. Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего

руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства, действующего в Республике Южная Осетия, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения.

3. В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством, действующим в Республике Южная Осетия.

4. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы категории «руководители» высшей группы должностей гражданской службы, в целях исключения конфликта интересов в государственном органе не может представлять интересы гражданских служащих в выборном профсоюзном органе данного государственного органа в период замещения им указанной должности.

5. Гражданские служащие подлежат обязательной государственной дактилоскопической регистрации в случаях и порядке, установленных законодательством, действующим в Республике Южная Осетия.

## **Статья 15. Ограничения, связанные с гражданской службой**

1. Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном законом порядке судимости;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом

тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Республики Южная Осетия органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) выхода из гражданства Республики Южная Осетия или приобретения гражданства другого государства, за исключением гражданства иностранного государства, с которым Республика Южная Осетия имеет соответствующий договор;

7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Республики Южная Осетия;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

9) непредставления установленных настоящим Законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;

10) утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции настоящим Законом, Законом Республики Южная Осетия «О противодействии коррупции» и другими законами, действующими в Республике Южная Осетия;

11) выезда на территорию Грузии, за исключением обстоятельств, связанных с необходимостью получения экстренной медицинской помощи, в порядке, установленном законодательством Республики Южная Осетия, а также в связи с исполнением должностных обязанностей.

2. Иные ограничения, связанные с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением, за исключением ограничений, указанных в части 1 настоящей статьи, устанавливаются законами, действующими в Республике Южная Осетия.

3. Ответственность за несоблюдение ограничений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, устанавливается настоящим Законом и другими законами, действующими в Республике Южная Осетия.

## **Статья 16. Запреты, связанные с гражданской службой**

1. В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:

1) замещать должность гражданской службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность, за исключением случаев, установленных указами Президента Республики Южная Осетия;

б) избрания на выборную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном нормативным правовым актом государственного органа), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента

Республики Южная Осетия или Правительства Республики Южная Осетия; представления на безвозмездной основе интересов Республики Южная Осетия в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Республика Южная Осетия, в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Республики Южная Осетия, определяющими порядок осуществления от имени Республики Южная Осетия полномочий учредителя организации либо управления находящимися в государственной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных законами;

3) приобретать в случаях, установленных законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, если иное не предусмотрено настоящим Законом и другими законами, действующими в Республике Южная Осетия;

5) получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно республиканской собственностью и передаются гражданским служащим по акту в государственный орган, в котором он замещает должность гражданской службы, за исключением случаев, установленных действующим в Республике Южная Осетия гражданским законодательством. Гражданский служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия;

6) выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Республики Южная Осетия за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с международными договорами Республики Южная Осетия или на взаимной основе по договоренности между органами государственной власти и государственными органами других государств, международными и иностранными организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с гражданской службой, сведения, отнесенные в соответствии с законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве гражданского служащего, если это не входит в его должностные обязанности;

13) создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих в Республике Южная Осетия их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором или законодательством, действующим в Республике Южная Осетия;



16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Южная Осетия или законодательством, действующим в Республике Южная Осетия;

17) выезд на территорию Грузии, за исключением обстоятельств, связанных с необходимостью получения экстренной медицинской помощи, в порядке, установленном законодательством Республики Южная Осетия, а также в связи с исполнением должностных обязанностей.

2. Гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Республики Южная Осетия (за исключением Российской Федерации), владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в случаях, предусмотренных законодательством, действующим в Республике Южная Осетия. При этом понятие «иностранные финансовые инструменты» используется в настоящем Законе в значении, определенном законодательством, действующим в Республике Южная Осетия.

3. В случае, если владение гражданским служащим ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством, действующим в Республике Южная Осетия.

4. Гражданин после увольнения с гражданской службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

5. Гражданин, замещавший должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия, в течение двух лет после увольнения с гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать

данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных законодательством, действующим в Республике Южная Осетия, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего. Согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия.

6. Ответственность за несоблюдение запретов, предусмотренных настоящей статьей, устанавливается настоящим Законом и другими законами, действующими в Республике Южная Осетия.

### **Статья 17. Требования к служебному поведению гражданского служащего**

1. Гражданский служащий обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности;

3) осуществлять профессиональную служебную деятельность в рамках установленной законодательством, действующим в Республике Южная Осетия, компетенции государственного органа;

4) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, граждан и организаций;

5) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

6) соблюдать ограничения, установленные настоящим Законом и другими законами для гражданских служащих;

7) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических

партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

8) не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство;

9) проявлять корректность в обращении с гражданами;

10) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям национальностей, проживающих в Республике Южная Осетия;

11) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

12) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа;

13) соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

2. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы категории «руководители», обязан не допускать случаи принуждения гражданских служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.

## **Статья 18. Урегулирование конфликта интересов на гражданской службе**

1. Для целей настоящего Закона используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 12 Закона Республики Южная Осетия «О противодействии коррупции».

2. Случаи возникновения у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются в целях недопущения причинения вреда законным интересам граждан, организаций, общества или Республики Южная Осетия.

3. Для целей настоящего Закона используется понятие «личная заинтересованность», установленное частью 2 статьи 12 Закона Республики Южная Осетия «О противодействии коррупции».

4. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

5. Непринятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы.

6. Представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов, от замещаемой должности гражданской службы в порядке, установленном настоящим Законом.

7. Непринятие гражданским служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего, являющегося представителем нанимателя, с гражданской службы.

8. Для соблюдения требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулирования конфликтов интересов в государственном органе, образуется комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов (далее - комиссия по урегулированию конфликтов интересов).

9. Комиссия по урегулированию конфликтов интересов образуется правовым актом государственного органа в порядке, определяемом Президентом Республики Южная Осетия.

10. Комиссия по урегулированию конфликтов интересов формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

11. Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликтов интересов утверждается в порядке, определяемом Президентом Республики Южная Осетия.

## **Статья 19. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, - при поступлении на службу;

2) гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный нормативным правовым актом Президента Республики Южная Осетия, - ежегодно не позднее срока, установленного нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия.

2. Положения о предоставлении гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего и членов его семьи утверждается актом Президента Республики Южная Осетия с учетом требований настоящей статьи.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданским служащим в соответствии с настоящей статьёй, являются сведениями конфиденциального характера, если законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

4. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего и членов его семьи для установления или определения платежеспособности гражданского служащего и платежеспособности членов его семьи, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных или религиозных объединений, иных организаций, а также в пользу физических лиц.

5. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего и членов его семьи или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законами, несут ответственность в соответствии с настоящим Законом и другими законами.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный актом Президента Республики Южная Осетия, и членов его семьи осуществляется в порядке, установленном Законом Республики Южная Осетия «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия.

7. Непредставление гражданским служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы.

8. Под членами семьи гражданского служащего в настоящей статье и статье 20 настоящего Закона понимаются супруг (супруга) и несовершеннолетние дети.

## **Статья 20. Представление сведений о расходах**

1. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный соответствующим нормативным правовым актом Республики Южная Осетия, обязан представлять представителю нанимателя сведения о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи в порядке, установленном законом и иными нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия.

2. Контроль за соответствием расходов гражданского служащего и членов его семьи их доходам осуществляется в порядке, установленном Законом Республики Южная Осетия «О противодействии коррупции», другими законами, действующими в Республике Южная Осетия, нормативными правовыми актами Президента Республики Южная Осетия и иными нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия.

3. Непредставление гражданским служащим или представление им неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера членов своей семьи в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы.

#### **Глава 4. Поступление на гражданскую службу**

##### **Статья 21. Право поступления на гражданскую службу**

На гражданскую службу вправе поступать граждане Республики Южная Осетия, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственными языками Республики Южная Осетия и соответствующие квалификационным требованиям, установленным настоящим Законом.

##### **Статья 22. Поступление на гражданскую службу и замещение должности гражданской службы по конкурсу**

1. Поступление гражданина на гражданскую службу для замещения должности гражданской службы или замещение гражданским служащим другой должности гражданской службы осуществляется по результатам конкурса, если иное не установлено настоящей статьей. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы.

2. Конкурс не проводится:

1) при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)»;

2) при назначении на должности гражданской службы категории «руководители», назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Республики Южная Осетия или Правительством Республики Южная Осетия;

3) при заключении срочного служебного контракта;

4) при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 29 и частью 1 статьи 32 настоящего Закона;

5) при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв на гражданской службе.

3. Конкурс может не проводиться при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утверждаемому указом Президента Республики Южная Осетия.

4. По решению представителя нанимателя конкурс может не проводиться при назначении на должности гражданской службы, относящиеся к группе младших должностей гражданской службы.

5. Претенденту на замещение должности гражданской службы может быть отказано в допуске к участию в конкурсе, в связи с несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными настоящим Законом для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

6. Претендент на замещение должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с настоящим Законом.

7. Для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы правовым актом соответствующего государственного органа образуется конкурсная комиссия.

8. В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), представитель органа исполнительной власти, наделенный функциями в сфере регулирования государственной гражданской службы, а также представители научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемые органом исполнительной власти, наделенным функциями в сфере регулирования государственной гражданской службы, по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

9. Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение



должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Республики Южная Осетия о государственной тайне.

10. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

11. Претендент на замещение должности гражданской службы вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Законом.

12. Положение о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Южная Осетия, определяющее порядок и условия его проведения, утверждается указом Президента Республики Южная Осетия.

## **Глава 5. Служебный контракт**

### **Статья 23. Понятие и стороны служебного контракта**

1. Служебный контракт - соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, или гражданским служащим о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы. Служебным контрактом устанавливаются права и обязанности сторон.

2. Представитель нанимателя обязуется предоставить гражданину, поступающему на гражданскую службу, возможность прохождения гражданской службы, а также предоставить указанному гражданину или гражданскому служащему возможность замещения определенной должности гражданской службы, обеспечить им прохождение гражданской службы и замещение должности гражданской службы в соответствии с настоящим Законом, другими законами и иными нормативными правовыми актами о гражданской службе, своевременно и в полном объеме выплачивать гражданскому служащему денежное содержание и предоставить ему государственные социальные гарантии.

3. Гражданин, поступающий на гражданскую службу, при заключении служебного контракта о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы и гражданский служащий при заключении служебного контракта о замещении должности гражданской службы обязуются исполнять должностные обязанности в соответствии с

должностным регламентом и соблюдать служебный распорядок государственного органа.

## **Статья 24. Содержание и форма служебного контракта**

1. В служебный контракт включаются права и обязанности сторон, указанные в частях 2 и 3 статьи 23 настоящего Закона.

2. В служебном контракте указываются дата и место его заключения, наименование государственного органа, должность, фамилия, имя, отчество представителя нанимателя, наименование, дата и номер нормативного правового акта, определяющего правовой статус представителя нанимателя и его полномочия по заключению служебного контракта, фамилия, имя, отчество гражданина или гражданского служащего, назначенного на должность гражданской службы, а также сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина или гражданского служащего.

3. Обязательными для включения в служебный контракт являются следующие условия:

1) наименование замещаемой должности гражданской службы с указанием подразделения государственного органа;

2) дата начала исполнения должностных обязанностей;

3) права и обязанности гражданского служащего, должностной регламент;

4) права и обязанности представителя нанимателя;

5) условия профессиональной служебной деятельности, компенсации и льготы, предусмотренные за профессиональную служебную деятельность в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях;

6) режим служебного времени и времени отдыха (в случае, если он для гражданского служащего отличается от служебного распорядка государственного органа);

7) условия оплаты труда (размер должностного оклада гражданского служащего, надбавки и другие выплаты, в том числе связанные с результативностью его профессиональной служебной деятельности), установленные настоящим Законом, другими законами и иными нормативными правовыми актами.

4. В служебном контракте, помимо обязательных условий, могут предусматриваться дополнительные условия, не ухудшающие положение гражданского служащего по сравнению с установленным настоящим Законом, другими законами и иными нормативными правовыми актами, в частности:

1) об испытании на гражданской службе, которое устанавливается в соответствии со статьей 28 настоящего Закона;

2) о неразглашении сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, и служебной информации, если должностным регламентом предусмотрено использование таких сведений;

3) об обязанности лица проходить гражданскую службу после окончания обучения в образовательном учреждении профессионального образования, не менее установленного договором на обучение срока, если обучение осуществлялось за счет средств Государственного бюджета Республики Южная Осетия;

4) о показателях результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и связанных с ними условиях оплаты его труда.

5. Условия служебного контракта могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме, если иное не предусмотрено настоящим Законом.

6. В случае заключения срочного служебного контракта в нем указываются срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного служебного контракта в соответствии с настоящим Законом и другими законами, действующими в Республике Южная Осетия.

7. В служебном контракте предусматривается ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством, действующим в Республике Южная Осетия. Запрещается требовать от гражданского служащего исполнения должностных обязанностей, не установленных служебным контрактом и должностным регламентом.

8. Служебный контракт заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр служебного контракта передается гражданскому служащему, другой хранится в его личном деле. Примерная форма служебного контракта устанавливается Президентом Республики Южная Осетия.

## **Статья 25. Срок действия служебного контракта**

1. Для замещения должности гражданской службы представитель нанимателя может заключать с гражданским служащим:

- 1) служебный контракт на неопределенный срок;
- 2) срочный служебный контракт.

2. Срочный служебный контракт на срок от одного года до пяти лет заключается, если иной срок не установлен настоящим Законом.

3. Срочный служебный контракт заключается в случаях, когда отношения, связанные с гражданской службой, не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом категории замещаемой должности гражданской службы или условий прохождения гражданской службы, если иное не предусмотрено настоящим Законом и другими законами, действующими в Республике Южная Осетия.

4. Срочный служебный контракт заключается в случае:

1) замещения отдельных должностей гражданской службы категории «руководители», а также должностей гражданской службы категории «помощники (советники)»;

2) замещения должности гражданской службы на период отсутствия гражданского служащего, за которым в соответствии с настоящим Законом и другими законами, действующими в Республике Южная Осетия, сохраняется должность гражданской службы;

3) замещения должности гражданской службы после окончания обучения гражданином, заключившим договор о целевом обучении в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования с обязательством последующего прохождения гражданской службы;

4) замещения должности гражданской службы в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Южная Осетия, иных представительствах Республики Южная Осетия и представительствах государственных органов, находящихся за пределами территории Республики Южная Осетия;

5) замещения должности гражданской службы в государственном органе, образованном на определенный срок или для выполнения определенных задач и функций;

6) замещения гражданским служащим должности гражданской службы в порядке временного перевода на не обусловленную служебным контрактом должность гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 31 настоящего Закона;

7) замещения должности гражданской службы гражданским служащим, достигшим предельного возраста пребывания на гражданской службе, которому в соответствии с частью 1 статьи 26 настоящего Закона срок гражданской службы продлен сверх установленного предельного возраста пребывания на гражданской службе;

8) замещения должности гражданской службы на период временного перевода гражданского служащего, ранее замещавшего эту должность, на иную должность гражданской службы в соответствии с частью 6 статьи 31 настоящего Закона;

9) в иных случаях, предусмотренных настоящим Законом и другими законами, действующими в Республике Южная Осетия.

## **Статья 26. Предельный возраст пребывания на гражданской службе**

1. Предельный возраст пребывания на гражданской службе - 65 лет. Гражданскому служащему, достигшему предельного возраста пребывания на гражданской службе, замещающему должность гражданской службы категории «помощники (советники)», учреждаемую для содействия лицу, замещающему государственную должность, срок гражданской службы с согласия данного гражданского служащего может быть продлен по решению представителя нанимателя до окончания срока полномочий указанного лица. Гражданскому служащему, достигшему предельного возраста пребывания на гражданской службе, замещающему должность гражданской службы категории «руководители» высшей группы должностей гражданской службы, срок гражданской службы с его согласия может быть продлен (но не свыше чем до достижения им возраста 70 лет) назначившими его на должность государственным органом или соответствующим должностным лицом.

2. По достижении гражданским служащим предельного возраста пребывания на гражданской службе по решению представителя нанимателя и с согласия гражданина он может продолжить работу в государственном органе на условиях срочного трудового договора на должности, не являющейся должностью гражданской службы.

## **Статья 27. Заключение служебного контракта**

1. Служебный контракт заключается на основе акта государственного органа о назначении на должность гражданской службы.

2. Гражданин, поступающий на гражданскую службу, при заключении служебного контракта предъявляет представителю нанимателя:

1) заявление с просьбой о поступлении на гражданскую службу и замещении должности гражданской службы;

- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
- 5) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Республики Южная Осетия;
- 6) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 7) документ об образовании;
- 8) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. В отдельных случаях с учетом условий прохождения гражданской службы, установленных настоящим Законом, другими законами, указами Президента Республики Южная Осетия и постановлениями Правительства Республики Южная Осетия, при заключении служебного контракта может предусматриваться необходимость предъявления иных документов.

4. Служебный контракт не может ухудшать условия прохождения гражданской службы и ущемлять права гражданского служащего, установленные настоящим Законом, другими законами и иными нормативными правовыми актами, действующими в Республике Южная Осетия.

5. Служебный контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами, если иное не установлено законами, иными нормативными правовыми актами, действующими в Республике Южная Осетия, или служебным контрактом.

6. При заключении служебного контракта представитель нанимателя обязан ознакомить гражданского служащего со служебным распорядком государственного органа, с иными нормативными актами, имеющими отношение к исполнению гражданским служащим должностных обязанностей.

7. После назначения на должность гражданской службы гражданскому служащему вручается служебное удостоверение установленной формы.

## **Статья 28. Испытание на гражданской службе**

1. При заключении служебного контракта с гражданином, впервые поступающим на гражданскую службу, в этом контракте и в акте

государственного органа о назначении на должность гражданской службы предусматривается условие об испытании гражданского служащего продолжительностью от одного месяца до одного года в целях проверки его соответствия замещаемой должности гражданской службы, если иное не предусмотрено настоящей статьей.

2. Испытание может устанавливаться:

1) при назначении гражданина или гражданского служащего на должность гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляются Президентом Республики Южная Осетия или Правительством Республики Южная Осетия, - на срок от одного месяца до одного года;

2) при назначении на должность гражданской службы гражданина, ранее проходившего государственную службу Республики Южная Осетия, - на срок от одного до шести месяцев;

3) при назначении гражданского служащего на должность гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа - на срок от одного до шести месяцев.

3. Испытание не устанавливается:

1) для граждан, получивших среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена или высшее образование в соответствии с договором о целевом обучении с обязательством последующего прохождения гражданской службы и впервые поступающих на гражданскую службу;

2) для гражданских служащих, назначенных в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 32 настоящего Закона на должность гражданской службы в порядке перевода в связи с сокращением должностей гражданской службы или упразднением государственного органа;

3) для иных граждан и гражданских служащих, для которых законодательством, действующим в Республике Южная Осетия, предусмотрены гарантии по сохранению места работы (должности).

4. В период испытания на гражданского служащего распространяются положения настоящего Закона, других законов, действующих в Республике Южная Осетия, и иных нормативных правовых актов о гражданской службе.

5. По окончании установленного срока испытания при отсутствии у гражданского служащего соответствующего замещаемой должности гражданской службы классного чина ему присваивается классный чин в соответствии со статьей 10 настоящего Закона.

6. В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности гражданского служащего и другие периоды, когда он фактически не исполнял должностные обязанности.

7. При неудовлетворительном результате испытания представитель нанимателя имеет право до истечения срока испытания расторгнуть служебный контракт с гражданским служащим, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого гражданского служащего не выдержавшим испытание.

8. Решение представителя нанимателя гражданский служащий вправе обжаловать в суд.

9. Если срок испытания истек, а гражданский служащий продолжает замещать должность гражданской службы, то он считается выдержавшим испытание.

10. До истечения срока испытания гражданский служащий вправе расторгнуть служебный контракт по собственному желанию, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме не позднее чем за три дня.

## **Статья 29. Перевод на иную должность гражданской службы или перемещение**

1. Перевод гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, установленных настоящим Законом, в том же государственном органе, либо перевод гражданского служащего на иную должность гражданской службы в другом государственном органе, либо перевод гражданского служащего в другую местность вместе с государственным органом допускается с письменного согласия гражданского служащего.

2. Гражданскому служащему, который по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением не может исполнять должностные обязанности по замещаемой должности гражданской службы, предоставляется соответствующая его квалификации и не противопоказанная по состоянию здоровья иная должность гражданской службы.

3. В случае отказа гражданского служащего от перевода на иную должность гражданской службы либо отсутствия такой должности в том же государственном органе служебный контракт прекращается, гражданский служащий освобождается от замещаемой должности гражданской службы и



увольняется с гражданской службы в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 настоящего Закона.

4. Не является переводом на иную должность гражданской службы и не требует согласия гражданского служащего перемещение его на иную должность гражданской службы без изменения должностных обязанностей, установленных служебным контрактом и должностным регламентом.

### **Статья 30. Изменение определенных сторонами условий служебного контракта в связи с изменением существенных условий профессиональной служебной деятельности**

1. В случае если по причинам, связанным с изменением существенных условий профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, определенные сторонами условия служебного контракта при продолжении гражданским служащим профессиональной служебной деятельности не могут быть сохранены, допускается их изменение по инициативе представителя нанимателя, за исключением изменения должностных обязанностей гражданского служащего.

2. К числу причин, связанных с изменением существенных условий профессиональной служебной деятельности, влекущим изменение определенных сторонами условий служебного контракта без изменения должностных обязанностей гражданского служащего, относятся:

1) изменение месторасположения государственного органа или его структурного подразделения, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы;

2) изменение условий оплаты труда, за исключением случаев увеличения (индексации) оклада месячного денежного содержания гражданского служащего и (или) изменения размера ежемесячных и иных дополнительных выплат, предусмотренных частью 4 статьи 50 настоящего Закона;

3) изменение режима служебного времени и времени отдыха;

4) изменение законодательства Республики Южная Осетия, влекущее обязательное изменение условий служебного контракта, заключенного с гражданским служащим;

5) иные причины, связанные с изменением организационных условий профессиональной служебной деятельности.

3. О предстоящих изменениях определенных сторонами условий служебного контракта, а также о причинах, влекущих их изменение,

гражданский служащий должен быть уведомлен представителем нанимателя в письменной форме не позднее чем за два месяца до их введения.

4. Если гражданский служащий в связи с изменением существенных условий профессиональной служебной деятельности, влекущим изменение условий служебного контракта, не согласен на продолжение государственно-служебных отношений по замещаемой им должности гражданской службы, представитель нанимателя при наличии в государственном органе иных вакантных должностей гражданской службы, при замещении которых сохраняются существенные условия профессиональной служебной деятельности, обязан в письменной форме под роспись предложить гражданскому служащему указанные вакантные должности с учетом категории и группы замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы, уровня его квалификации, профессионального образования, стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

5. В случае письменного отказа гражданского служащего от предложенной для замещения иной должности гражданской службы в связи с изменением существенных условий профессиональной служебной деятельности, повлекшим изменение условий служебного контракта, либо отсутствия такой должности в том же государственном органе служебный контракт прекращается в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 34 настоящего Закона.

### **Статья 31. Временное исполнение должностных обязанностей по иной должности гражданской службы**

1. Временное исполнение гражданским служащим должностных обязанностей по иной должности гражданской службы может осуществляться либо в порядке перевода гражданского служащего на установленный срок на не обусловленную служебным контрактом должность гражданской службы в том же государственном органе в соответствии с частями 2 - 8 настоящей статьи, либо путем временного возложения на гражданского служащего наряду с должностными обязанностями по замещаемой должности должностных обязанностей по иной должности гражданской службы (совмещение должностных обязанностей) в соответствии с частями 9 - 16 настоящей статьи.

2. В случае служебной необходимости представитель нанимателя имеет право временно перевести гражданского служащего с его согласия на

не обусловленную служебным контрактом должность гражданской службы в том же государственном органе. Такой перевод без согласия гражданского служащего допускается для предотвращения катастрофы или устранения ее последствий, производственной аварии или стихийного бедствия, для предотвращения несчастных случаев, временной приостановки профессиональной служебной деятельности по причинам экономического, организационного или иного характера, уничтожения или порчи имущества. При этом гражданский служащий не может быть переведен на иную должность гражданской службы, противопоказанную ему по состоянию здоровья.

3. При переводе гражданского служащего на иную должность гражданской службы в соответствии с частью 2 настоящей статьи условия оплаты труда и иные условия профессиональной служебной деятельности устанавливаются по временно замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы. При этом в случае если должностной оклад по временно замещаемой должности гражданской службы ниже должностного оклада по ранее замещаемой должности гражданской службы, гражданскому служащему сохраняется должностной оклад в размере, установленном по должности гражданской службы, которую он замещал до перевода на иную должность. Выплата сохраненного должностного оклада производится впредь до истечения срока временного перевода гражданского служащего на иную должность гражданской службы.

4. При переводе гражданского служащего на иную должность гражданской службы в соответствии с частью 2 настоящей статьи учитываются уровень его квалификации, специальность, направление подготовки, стаж гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

5. Продолжительность перевода гражданского служащего на иную вакантную (не замещаемую другим гражданским служащим) должность гражданской службы в соответствии с частью 2 настоящей статьи не может превышать шесть месяцев в течение календарного года. Продолжительность перевода гражданского служащего на невакантную (замещаемую другим гражданским служащим) должность гражданской службы на период временного отсутствия замещающего эту должность гражданского служащего, за которым в соответствии с настоящим Законом и другими законами, действующими в Республике Южная Осетия, сохраняется должность гражданской службы, ограничивается датой выхода этого гражданского служащего на гражданскую службу.

6. Должность гражданской службы, ставшая вакантной в связи с временным переводом гражданского служащего на иную должность гражданской службы в соответствии с частью 2 настоящей статьи, может быть замещена гражданином (гражданским служащим) на условиях срочного служебного контракта на период временного перевода гражданского служащего, ранее замещавшего эту должность, на иную должность гражданской службы.

7. По истечении установленного срока перевода гражданского служащего на иную должность гражданской службы в соответствии с частью 2 настоящей статьи гражданский служащий назначается на замещаемую им до такого перевода должность гражданской службы.

8. Порядок перевода государственного гражданского служащего на иную должность государственной гражданской службы в целях временного исполнения должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляются Президентом Республики Южная Осетия, Правительством Республики Южная Осетия или руководителем вышестоящего органа исполнительной власти, устанавливается соответственно Президентом Республики Южная Осетия и Правительством Республики Южная Осетия.

9. Гражданскому служащему с его письменного согласия по решению представителя нанимателя может быть поручено исполнение наряду с должностными обязанностями по замещаемой должности гражданской службы также должностных обязанностей по иной должности гражданской службы (совмещение должностных обязанностей).

10. Совмещение должностных обязанностей возможно как по вакантной должности гражданской службы, так и по должности гражданской службы, замещенной временно отсутствующим гражданским служащим, за которым в соответствии с настоящим Законом и другими законами, действующими в Республике Южная Осетия, сохраняется указанная должность.

11. Совмещение должностных обязанностей допускается при условии, что гражданский служащий соответствует квалификационным требованиям, установленным для замещения этой должности, а также если это не препятствует надлежащему исполнению гражданским служащим должностных обязанностей по замещаемой должности гражданской службы и не приводит к возникновению конфликта интересов.

12. Совмещение обязанностей по должности гражданской службы, включенной в перечень должностей, предусмотренный пунктом 2 части 1 статьи 19 настоящего Закона, может осуществляться гражданским

служащим, замещающим должность гражданской службы, также предусмотренную этим перечнем, а при отсутствии таких гражданских служащих - иным гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы в этом государственном органе.

13. Совмещение должностных обязанностей не допускается:

а) по должностям гражданской службы, предусматривающим доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, гражданскими служащими, не имеющими допуска к государственной тайне по соответствующей форме;

б) по должностям гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия;

в) по должностям гражданской службы в структурных подразделениях государственного органа по защите государственной тайны, за исключением совмещения обязанностей гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы в этих подразделениях;

г) если совмещение должностных обязанностей по должности гражданской службы приводит к возникновению конфликта интересов.

14. Срок, в течение которого будут исполняться должностные обязанности по иной должности гражданской службы наряду с должностными обязанностями по замещаемой должности, их содержание и объем устанавливаются правовым актом представителя нанимателя с письменного согласия гражданского служащего.

15. За временное исполнение должностных обязанностей по иной должности гражданской службы наряду с должностными обязанностями по замещаемой должности гражданской службы гражданскому служащему устанавливается доплата.

Размер доплаты за временное исполнение должностных обязанностей по иной должности гражданской службы определяется по соглашению сторон служебного контракта с учетом содержания и объема дополнительных обязанностей, а также средств в фонде оплаты труда гражданских служащих государственного органа и при исполнении таких обязанностей в течение полного календарного месяца не может превышать размера должностного оклада, установленного по должности гражданской службы, должностные обязанности по которой временно возлагаются на гражданского служащего наряду с должностными обязанностями, определенными служебным контрактом и должностным регламентом.

16. Гражданский служащий имеет право досрочно отказаться от исполнения должностных обязанностей по иной должности гражданской

службы, а представитель нанимателя вправе досрочно отменить решение о возложении указанных должностных обязанностей на гражданского служащего, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три служебных дня.

### **Статья 32. Отношения, связанные с гражданской службой при сокращении должностей гражданской службы или упразднении государственного органа**

1. При сокращении должностей гражданской службы или упразднении государственного органа государственно-служебные отношения с гражданским служащим продолжаются в случае предоставления гражданскому служащему, замещающему сокращаемую должность гражданской службы в государственном органе или должность гражданской службы в упраздняемом государственном органе, с его письменного согласия иной должности гражданской службы в том же государственном органе или в государственном органе, которому переданы функции упраздненного государственного органа, либо в другом государственном органе с учетом:

1) уровня его квалификации, специальности, направления подготовки, продолжительности стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки;

2) уровня его профессионального образования, продолжительности стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки при условии получения им дополнительного профессионального образования, соответствующего области и виду профессиональной служебной деятельности по предоставляемой должности гражданской службы.

2. О предстоящем увольнении в связи с сокращением должностей гражданской службы или упразднением государственного органа гражданский служащий, замещающий сокращаемую должность гражданской службы в государственном органе или должность гражданской службы в упраздняемом государственном органе, предупреждается представителем нанимателя персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.

3. В течение срока, указанного в части 2 настоящей статьи, в государственном органе может проводиться внеочередная аттестация гражданских служащих в соответствии со статьей 48 настоящего Закона. По результатам внеочередной аттестации гражданским служащим, имеющим

преимущественное право на замещение должности гражданской службы, могут быть предоставлены для замещения иные должности гражданской службы, в том числе в другом государственном органе.

4. Преимущественное право на замещение должности гражданской службы предоставляется гражданскому служащему, который имеет более высокую квалификацию, специальность, направление подготовки, соответствующие области и виду его профессиональной служебной деятельности, большую продолжительность стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки и более высокие результаты профессиональной служебной деятельности.

5. Представитель нанимателя государственного органа, в котором сокращаются должности гражданской службы, или государственного органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа, обязан в течение двух месяцев со дня предупреждения гражданского служащего об увольнении предложить гражданскому служащему, замещающему сокращаемую должность гражданской службы в государственном органе или должность гражданской службы в упраздняемом государственном органе, все имеющиеся соответственно в том же государственном органе или в государственном органе, которому переданы функции упраздненного государственного органа, вакантные должности гражданской службы с учетом категории и группы замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы, уровня его квалификации, его специальности, направления подготовки, стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, а в случае отсутствия таких должностей в указанных государственных органах может предложить вакантные должности гражданской службы в иных государственных органах в порядке, определяемом Правительством Республики Южная Осетия.

6. В случае отказа гражданского служащего от предложенной для замещения иной должности гражданской службы, в том числе в другом государственном органе, при сокращении должностей гражданской службы или упразднении государственного органа гражданский служащий освобождается от замещаемой должности гражданской службы и увольняется с гражданской службы. В этом случае служебный контракт прекращается при сокращении должностей гражданской службы в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 38 настоящего Закона и при упразднении государственного органа в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 38 настоящего Закона.

7. Представитель нанимателя с письменного согласия гражданского служащего вправе расторгнуть с ним служебный контракт до истечения